

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МБОУ «Школы-интерната № 10 г. Челябинска»
Протокол № 4
от «28» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ
«Школы-интерната № 10 г. Челябинска»

А.В.Шаповалова
«_____» _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**опорядке приема, перевода и отчисления обучающихся****1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» (далее Положение) разработано на основе следующих нормативно – правовых документов:

- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. № 124 – ФЗ;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 12 марта 1997 года № 288 «Типовое положение о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012г. № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.07.2012г. № 521 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- Инструктивное письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 04.09.1997 г. № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I – VIII видов»;
- Устава МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска»;

1.2. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска».

1.3. МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем образовательных программ дошкольного, начального, основного общего и среднего общего образования.

1.4. В МБОУ «Школе – интернате № 10 г. Челябинска» организуются классы для глухих детей со сложной структурой дефекта (умственная отсталость, задержка психического развития и др.), работа которых организуется по специальным планам и программам.

1.5. Наполняемость класса (групп) до 6 человек, в классах (группах) для детей со сложной структурой дефекта наполняемость до 5 человек.

1.6. В МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска» принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории г. Челябинска и Челябинской области.

1.7. Направление детей в МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска» осуществляется Учредителем на основании заключения (рекомендации) психолого-медико-педагогической комиссии и заявлений родителей (законных представителей).

1.8. Приём заявлений в МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска» для граждан, проживающих на территории г. Челябинска, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, зарегистрированных на территории Челябинской области, прием заявлений в 1 класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест и заканчивается не позднее 5 сентября текущего года.

Зачисление в МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска» оформляется приказом директора МБС(К)ОУ школы – интерната № 10 в течение 7 рабочих дней после приема документов.

1.9. Прием обучающихся и воспитанников в МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска» осуществляется приказом директора МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» при предоставлении следующих документов:

- направления Управления по делам образования;
- личного заявления родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
- протокола (заключения) психолого-медико-педагогической комиссии;
- оригинала и ксерокопии свидетельства о рождении ребенка (паспорта);
- медицинской справки о состоянии здоровья ребенка;
- оригинала и ксерокопии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории (ксерокопию паспорта родителя).

Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами РФ, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

1.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, страховой медицинский полис, фотографию 3x4 для личного дела.

1.11. При приеме обучающихся МБОУ «Школа – интернат № 10 г. Челябинска» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «Школе –

интернате № 10 г. Челябинска», учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При приеме в МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска» в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

1.12. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

1.13. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело.

2. Прием детей в МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска»

2.1. В дошкольное отделение МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» принимаются дети, достигшие 2-летнего возраста на основании заключения областной ПМПК об уровне потери слуха ребенком и путевки Учредителя.

2.2. Прием ребенка в дошкольное отделение МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» осуществляется при предоставлении пакета документов, указанных в п.1.6 настоящего Положения.

Дети, не проживающие в г. Челябинске, могут быть приняты в дошкольное отделение МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» при наличии свободных мест.

2.3. Дети, обучающиеся в других специальных дошкольных учреждениях I, II вида и усвоившие программу своей возрастной группы, могут быть переведены в дошкольное отделение МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» при наличии свободных мест и прохождении собеседования.

2.4. Не подлежат приему в дошкольное отделение МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» дети, не передвигающие без посторонней помощи, не способные обслуживать себя в силу тяжести двигательных нарушений и не имеющие двигательных возможностей для воспитания навыков самообслуживания; страдающие олигофренией в степени имбецильности и идиотии, страдающие частыми эпилептическими приступами, с выраженными нарушениями зрения (слепота), с заболеваниями, которые являются противопоказаниями для приема в дошкольное отделение школы – интерната № 10.

2.5. За ребенком сохраняется место в дошкольном отделении МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, болезни или очередного отпуска родителей (законных представителей), а также в летний период.

2.6. В МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска» с согласия родителей (законных представителей) принимаются дети, начиная с достижения ими возраста 6,5 лет.

Для зачисления детей в первый класс необходимы документы, указанные в п.1.6 настоящего Положения.

2.7. Прием лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его, иностранных граждан и другие вопросы, касающиеся приема лиц для обучения в МБОУ «Школе – интернате № 10 г. Челябинска», не предусмотренные Уставом МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» и Правилами приема обучающихся и воспитанников в МБОУ «Школу – интернат № 10 г. Челябинска» разрешаются совместно с Учредителем.

2.7. Детям, достигшим необходимого возраста, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест и при наличии противопоказаний для обучения в МБОУ «Школе – интернате № 10 г. Челябинска».

3. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся и воспитанников

3.1. Комплектование контингента обучающихся и воспитанников в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска».

3.2. Перевод обучающихся в следующие классы производится в случае освоения программы учебного года в полном объеме.

3.3. С учетом результативности обучения в специальном классе для глухих, имеющих задержку психического развития, возможен перевод в обычный класс. По окончании 11 специального класса для глухих обучающихся, имеющих задержку психического развития, они могут быть переведены в 11 класс для получения основного общего образования.

3.4. Переход в специальный класс для глухих обучающихся, имеющих умственную отсталость, осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МБС(К)ОУ школой – интернатом № 10, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «Школе – интернате № 10 г. Челябинска» создается комиссия.

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.9. Обучающиеся МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.10. Отчисление обучающихся из МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» в общеобразовательные организации, реализующие образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется с согласия родителей (законных представителей), на основании рекомендаций ПМПК, при наличии соответствующей справки из образовательного учреждения, где обучающийся продолжит обучение. Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта.

3.11. По решению Педагогического совета МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» за совершение противоправных действий, грубые, а также неоднократные нарушения Устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающихся воспитанников, достигших возраста 15 лет.

4. Регламентация взаимоотношений родителей (законных представителей) обучающихся и МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска»

4.1. Согласно Закона РФ «Об образовании» и «Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении» МБОУ «Школа – интернат № 10 г. Челябинска» при приеме детей в обязательном порядке знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию и содержание образовательного процесса.

4.2. Оформление и регламентация отношений родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» определяются договором на получение образования в МБОУ «Школе – интернате № 10 г. Челябинска».

4.3. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся и воспитанников, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска», регулируются Учредителем.