

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МБОУ «Школы-интерната № 10 г. Челябинска»
Протокол № 4
от «28» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ
«Школы-интерната № 10 г. Челябинска»
А.В.Шапалова
«28» 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса в МБОУ «Школе – интернате № 10 г. Челябинска» (далее Положение) определяет порядок организации обучения, а также права и обязанности всех участников образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях наиболее оптимальной организации образовательного процесса в МБОУ «Школе – интернате № 10 г. Челябинска».

1.3. Настоящее положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Концепции научно – методического сопровождения обучения детей с ограниченными возможностями здоровья Челябинской области на период 2013 – 2015 гг. (утверждена приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 03.09.2013 г № 01/3158);
- Инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 04.09.1997 г. № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов»;
- Закона Челябинской области от 23.08.2007 г. № 794 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации предоставления дошкольного и общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях для детей, нуждающихся в ППМС помощи»;
- Устава МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» (далее школы – интерната).

1.4. Настоящее Положение устанавливает общий порядок работы школы – интерната.

1.5. Основными направлениями деятельности школы – интерната являются:

- организация образовательной деятельности по общеобразовательным, специальным (коррекционным) программам в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, состоянием их соматического и психического здоровья;
- оказание коррекционно-развивающей помощи и сопровождения детям с нарушениями слуха в условиях школы - интерната;
- консультирование детей и родителей, учителей, оказание поддержки всем субъектам образовательного процесса, кто в ней нуждается;
- проведение регулярной оценки, планирования и мониторинга достигнутых результатов с привлечением всех субъектов коррекционно-образовательного процесса.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Общие требования к организации образовательного процесса.

2.1.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами для каждого уровня образования на основе федерального государственного образовательного стандарта.

2.1.2. Система оценок, форма проведения промежуточной аттестации обучающихся воспитанников устанавливается в соответствии с Уставом МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска» и Положением о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся воспитанников школы – интерната.

2.1.3. Освоение образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

2.2. Организация образовательного процесса призвана обеспечить:

- Современный уровень подготовки обучающихся воспитанников.
- Обобщение и внедрение в практику современных педагогических технологий.
- Органическое единство процесса обучения и воспитания.
- Создание необходимых условий для освоения обучающимися воспитанниками программ начального, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Основными документами, определяющими содержание и организацию образовательного процесса, являются:

- Областной базисный учебный план;
- Учебный план школы – интерната;
- Годовой календарный учебный график;
- Рабочие программы по учебным предметам.

2.4. Необходимые условия организации образовательного процесса.

2.4.1. Начало учебного года – 1 сентября, окончание учебного года – согласно Годового календарного учебного графика на текущий год.

2.4.2. Продолжительность учебной недели в 0 (подготовительном) – 12 классах – 5-ти дневная учебная неделя.

2.4.3. Школа-интернат работает в одну (первую) смену с круглосуточным пребыванием детей.

2.4.4. Продолжительность урока:

- 0 (подготовительный), 1 классы I полугодие – 35 минут;
- 0 (подготовительный), 1 классы II полугодие, 2 – 12 классы (коррекционного) обучения – 40 минут.

2.4.5. Учебный год делится на четверти:

- каждая учебная четверть заканчивается промежуточной аттестацией обучающихся воспитанников 2 – 12 классов в виде контрольных работ и тестовых заданий;
- в подготовительном – 1-х классах промежуточная аттестация проводится в форме качественной оценки успехов обучающихся;
- со 2 по 12 класс в конце каждой четверти и учебного года выставляются четвертные и годовые отметки.

2.4.6. Государственная итоговая аттестация по программам основного общего образования в 11-х классах проводится соответственно срокам, установленным Министерством образования Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация по программам среднего общего образования в 12-х классах проводится соответственно срокам, установленным Министерством образования Российской Федерации.

2.4.7. Максимально допустимая учебная нагрузка обучающихся воспитанников соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.4.8. Обучение организуется по учебникам, рекомендованным Министерством образования Российской Федерации.

2.5. Осуществление контроля образовательного процесса.

2.5.1. Осуществление контроля позволяет выявить положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, обеспечивая в конечном итоге повышение качества образования.

2.5.2. Контроль осуществляется директором, заместителем директора по УР, заместителем директора по ВР, руководителями методических объединений, руководителями структурных подразделений.

2.5.3. Контроль осуществляется в соответствии с планированием на текущий год, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором школы – интерната.

2.5.4. Родители (законные представители) имеют право вносить предложения по организации образовательного процесса, аргументировав их необходимость, но с учетом возможностей и интересов ребенка.

3. Полномочия и ответственность за содержание и организацию образовательного процесса.

3.1. Директор.

- несет ответственность за качество подготовки обучающихся воспитанников;
- издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех педагогических работников и обучающихся воспитанников;
- формирует кадровый состав педагогических работников: осуществляет подбор педагогических работников соответствующей квалификации.

3.2. Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР.

- осуществляют руководство организацией образовательного процесса;
- контролируют и анализируют необходимую документацию;
- ежегодно определяют учебную нагрузку в соответствии с учебными планами;
- своевременно вносят изменения;
- контролируют оптимальное распределение учебной нагрузки, расчет учебных часов на учебный год;
- готовят проекты приказов в рамках своих должностных обязанностей;
- осуществляют составление годового календарного учебного графика и контролируют его выполнение;
- организуют и контролируют составление графиков текущего контроля знаний и промежуточной аттестации;
- контролируют движение контингента обучающихся воспитанников;
- координируют работу педагогических работников по разработке рабочих программ по учебным предметам;
- организуют апробацию методических материалов в образовательном процессе и их корректировку;
- иницируют внедрение новых педагогических технологий;
- обеспечивают информационно – аналитическое сопровождение образовательной деятельности школы-интерната;
- контролируют соответствие содержания и организации учебного процесса Федеральному Компоненту Государственного стандарта;
- своевременно информируют педагогических работников об изменениях, касающихся организации образовательного процесса, в частности расписания учебных занятий;
- контролируют соответствие расписания учебных занятий учебному плану школы – интерната;
- составляют расписание государственной итоговой аттестации выпускников 11 и 12 классов;
- ведут мониторинговые исследования уровня обученности по итогам четвертей и учебного года.