УТВЕРЖЕНО:
На конференции коллектива
МБОУ «Школы-интерната № 10 г. Челябинска»
Протокол № 3
от «25» 12 2015 г.
_____А.Л.Мудряков

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Школы-интерната № 10 г. Челябинска»
_____А.В.Шаповалова
«28» 12 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012№273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 04.09.1997 г. № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов»; с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;с приказом от 24.01.2000 № 221 «Об утверждении Примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения с постановлением Правительства РФ от 10 декабря 1999 г. № 1379
1. Совет МБОУ «Школы – интерната № 10 г. Челябинска»(далее школа – интернат) – орган самоуправления, состоящий из трех представительств: педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся и воспитанников.
2. Цель деятельности Совета школы-интерната– руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами – Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
3. Руководство деятельностью Совета школы-интерната осуществляет избранный на общешкольной конференции или на первом заседании председатель.
4. Представители, избранные в Совет школы-интерната, выполняют свои обязанности на общественных началах.
5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся конференцией или Советом школы-интерната.

II. Задачи Совета

- определение перспективных направлений функционирования и развития школы-интерната (совместно с Педагогическим Советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития школы-интерната;
- создание оптимальных условий для осуществления коррекционно-образовательного процесса школы-интерната.
- защита законных прав учащихся, воспитанников, работников школы-интерната в пределах своей компетенции;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случаях нарушения Устава школы-интерната;

- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса впределах своейкомпетенции.

II. Организациядеятельности.

1. Совет школы-интерната избирается на три год. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет школы-интерната открытым голосованием на конференции коллектива школы-интерната по равной квоте от каждой из перечисленных категорий; педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся ивоспитанников.
2. Председатель Совета школы-интерната проводит его заседания и подписываетрешения.
3. Организация деятельности Совета школы-интерната осуществляется по принятому на учебный годплану.
4. Совет школы-интерната собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета школы-интерната проводятся по требованию одной трети его состава, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы-интерната.
5. Решение Совета школы-интерната является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третейприсутствующих.
6. Процедура голосования определяется Советомшколы-интерната.
7. Решения Совета школы-интерната доводятся до всего коллектива школы-интерната не позднее, чем в течение трех дней после прошедшегозаседания.

III. КомпетенцияСовета.

1. Утверждение плана развитияшколы-интерната.
2. Утверждение разработанных программ развития, перспективных направлений деятельности школы-интерната;
3. Принятие решения об исключении обучающегося изшколы-интерната;
4. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развитияшколы-интерната;
5. Образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой или экзаменационнойоценкой;
6. Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей, в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актамишколы-интерната;
7. Издание локальных актов в соответствии сУставом.

IV. Документация иотчетность.

1. Основными документами для организации деятельности Совета школы-интернатаявляются:
   - Отраслевыенормативно-правовыедокументы;
   - Устав и локальные актышколы-интерната;
   - Целевыепрограммышколы-интерната.
   - План работы Совета школы-интерната на учебныйгод.
   - Протоколы заседаний Советашколы-интерната.

2. Председатель Совета школы-интерната в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы-интерната за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью,обучающимися.
3. Отчет по результатам деятельности Совета школы-интерната может быть опубликован на сайте школы -интерната.